

**ЧАСТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«МЕЖДУНАРОДНЫЙ ОТКРЫТЫЙ КОЛЛЕДЖ СОВРЕМЕННОГО УПРАВЛЕНИЯ»**

ОДОБРЕНО

На заседании Педагогического совета

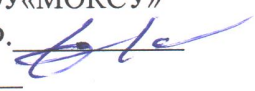
ЧПОУ «МОКСУ»

Протокол № 1

От «03» июня 2019 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ЧПОУ «МОКСУ»

Шевхужев А.Ф. 

Приказ № 1

От «10» июня 2019 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ПРОВЕДЕНИЯ СПЕЦИАЛЬНОЙ ОЦЕНКЕ
УСЛОВИЙ ТРУДА (СОУТ)**

г. Ставрополь 2019г.

1. Общие положения

Положение о порядке проведения СОУТ (далее - Положение) в ЧПОУ «МОКСУ» (далее – образовательная организация) определяет порядок проведения специальной оценки условий труда, а также порядок оформления и использования результатов СОУТ в образовательной организации.

1.2. Настоящее Положение утверждено с учетом мнения Управляющего совета.

1.3. Настоящее Положение по охране труда регулируется:

Трудовой кодекс РФ ст. 212, 92, 117, 147;

Федеральный Закон от 28.12.2013 года №426-ФЗ «О специальной оценке условий труда»;

Федеральный Закон от 28.12.2013 года №421-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с принятием Федерального закона «О специальной оценке условий труда»;

Приказ Минтруда и соцзащиты РФ от 24 января 2014 года №32-н «Об утверждении формы сертификата эксперта на право выполнения работ по специальной оценке условий труда и Порядка формирования и ведения реестра экспертов организаций, проводящих специальную оценку условий труда».

2. Термины, определения и сокращения

2.1. Специальная оценка условий труда (СОУТ) является единым комплексом последовательно осуществляемых мероприятий по идентификации вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса в оценке уровня их воздействия на работника с учетом отклонения их фактических значений от установленных уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти нормативов (гигиенических нормативов) условий труда и применения средств индивидуальной и коллективной защиты работников.

2.2. Классы условий труда на рабочих местах:

оптимальный (1класс) – это условия труда, при которых воздействие на работника вредных и (или) опасных производственных факторов отсутствует или уровни, воздействия которых не превышают уровни, установленные нормативами и принятые в качестве безопасных для человека, и создаются предпосылки для поддержания высокого уровня работоспособности работника.

допустимый (2класс) - условия труда, при которых на работника воздействуют вредные и (или) опасные производственные факторы, уровни воздействия которых не превышают уровни, установленные нормативами, а измененное функциональное состояние организма работника восстанавливается во время регламентированного отдыха или к началу следующего рабочего дня (смены).

вредный (3 класс) - условия труда, при которых воздействие на работника вредных и (или) опасных производственных факторов превышает уровни, установленные нормативами и/или опасные производственные факторы, уровни воздействия которых в течение всего рабочего дня (смены) или его части способны создать угрозу жизни работника, а последствия воздействия данных факторов обуславливают высокий риск развития острого профессионального заболевания в период трудовой деятельности.

3. Основные положения

3.1. СОУТ подлежат все имеющиеся в образовательной организации рабочие места.

3.2. Обязанности по организации и финансированию проведения СОУТ возлагаются на администрацию образовательной организации.

3.3. СОУТ проводится совместно образовательной организацией и привлекаемой на основании гражданско - правового договора специализированной организацией, включенной в специальный реестр. В свою очередь организация, проводящая СОУТ, при ее проведении может заключить договор добровольного страхования ответственности для обеспечения исполнения своих обязательств, связанных с риском наступления ответственности вследствие причинения ущерба работодателям или работникам.

3.4. СОУТ может быть плановой и внеплановой. Плановая СОУТ осуществляется не реже одного раза в пять лет. Данный срок исчисляется со дня утверждения результатов (отчета) СОУТ. Внеплановая СОУТ проводится на рабочих местах в течение шести месяцев со дня наступления одного из следующих случаев:

ввод в эксплуатацию вновь организованных рабочих мест;

получение работодателем предписания государственного инспектора труда о проведении внеплановой СОУТ;

изменение технологического процесса, замена производственного оборудования, способных оказать влияние на степень воздействия вредных и (или) опасных факторов на работников;

изменение в применении средств индивидуальной и коллективной защиты, способных оказать влияние на степень воздействия вредных и (или) опасных факторов на работников;

произошедший на рабочем месте несчастный случай на производстве (за исключением несчастного случая на производстве, произошедшего по вине третьих лиц) или выявленное профессиональное заболевание;

в иных случаях.

4. Этапы проведения СОУТ

СОУТ имеет строго регламентированную структуру и представляет собой законодательно определенную последовательность действий, выполняемых экспертами.

Процедуру проведения СОУТ условно подразделяют на три этапа: подготовительный этап, проведение СОУТ, оформление результатов.

4.1. Подготовительный этап:

издание приказа о проведении СОУТ;

создание комиссии по проведению оценки СОУТ в образовательной организации (число членов комиссии должно быть нечетным:

в комиссию включаются представители работодателя, в том числе специалист по охране труда, представители профсоюза);

комиссию возглавляет работодатель;

комиссия до начала выполнения работ по проведению СОУТ утверждает перечень рабочих мест, на которых будет проводиться СОУТ, с указанием аналогичных рабочих мест (если выявлены аналогичные рабочие места, допускается обследование не более 20% от них);

комиссия при составлении перечня пользуется штатным расписанием.

утверждение графика проведения СОУТ;

4.2. Проведение СОУТ:

идентификация потенциально вредных и (или) опасных факторов (осуществляется экспертом специализированной организации; результаты утверждаются комиссией);

если факторы не выявлены декларирование соответствия условий труда государственным нормативным требованиям охраны труда;

если факторы выявлены — исследования (испытания) и измерения факторов: оценке подлежат как факторы производственной среды (физические, химические, биологические), так и факторы трудового процесса (тяжесть и напряженность труда);

классификация условий труда по степени вредности и опасности.

По результатам СОУТ устанавливается класс (подкласс) условий труда

на соответствующем рабочем месте, которые по степени вредности и опасности подразделяются на 4 класса: оптимальные, допустимые, вредные (в свою очередь делятся на подклассы 3.1, 3.2, 3.3, 3.4), опасные.

4.3. Оформление результатов:

оформление отчета о результатах специальной оценки условий труда, который подписывается всеми членами комиссии и утверждается председателем комиссии. Член комиссии, который не согласен с результатами проведения СОУТ, имеет право изложить в письменной форме мотивированное особое мнение, которое прилагается к отчету;

в течение 30 календарных дней со дня утверждения отчета о проведении СОУТ работники Колледжа должны быть под роспись ознакомлены с результатами СОУТ, в указанный срок не включаются периоды временной нетрудоспособности работника, нахождения его в отпуске или командировке;

передача специализированной организацией результатов СОУТ в Федеральную государственную информационную систему учета результатов СОУТ.

4.4. Председатель комиссии в течение трех рабочих дней со дня утверждения отчета о проведении специальной оценки условий труда обязан уведомить об этом организацию, проводившую специальную оценку условий труда, любым доступным способом, обеспечивающим возможность подтверждения факта такого уведомления, а также направить в ее адрес копию утвержденного отчета о проведении специальной оценки условий труда, заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, либо в форме электронного документа, подписанного квалифицированной электронной подписью.

4.5. Председатель комиссии с учетом требований законодательства Российской Федерации о персональных данных и законодательства Российской Федерации о государственной и об иной охраняемой законом тайне организует размещение на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети (Интернет) сводных данных о результате проведения специальной оценки условий труда в части установления классов (подклассов) условий труда на рабочих местах, перечня мероприятий по улучшению условий труда и охраны труда работников, на рабочих местах, на которых проводилась специальная оценка условий труда, в срок не позднее чем в течение тридцати календарных дней со дня утверждения отчета о проведении специальной оценки условий труда.

5. Реализация результатов СОУТ

5.1. Результаты проведения специальной оценки условий труда используются для: разработки и реализации мероприятий, направленных на улучшение условий труда;

информирования работников образовательной организации об условиях труда на их рабочих местах, о существующем риске повреждения их здоровья, о мерах по защите, о полагающихся им гарантиях и компенсациях;

обеспечения работников образовательной организации средствами индивидуальной (коллективной) защиты;

осуществления контроля за состоянием условий труда на рабочих местах;

организации медицинских осмотров работников образовательной организации;

установления работникам гарантий и компенсаций, дополнительного тарифа страховых взносов (надбавок) в ПФР;

проведение мероприятий по улучшению условий и охраны труда;
подготовки отчетности об условиях труда;
установление связи заболеваний работников образовательной организации с вредными (опасными) производственными факторами, а также расследования несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;
рассмотрения и урегулирования разногласий по поводу безопасности труда, между работниками и администрацией образовательной организации;
определения видов санитарно-бытового обслуживания и медицинского обеспечения работников, их объема и условий предоставления;
установление ограничений для отдельных категорий работников;
оценки уровней профессиональных рисков.

6. Заключительные положения

6.1. В соответствии с приказом Минкультуры России от 25.08.2010 № 558 "Об утверждении "Перечня типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков хранения", документы по проведению СОУТ являются материалами строгой отчетности и подлежат хранению в течение 45 лет, а при установлении на рабочих местах вредных и опасных условий труда - 75 лет.

6.2. Разногласия по вопросам проведения СОУТ, несогласия работника по результатам проведения СОУТ на его рабочем месте, а так же жалобы работодателя на действие (бездействие) организации, проводящей СОУТ, рассматриваются территориальным органом ГИТ, решения которого могут быть обжалованы в судебном порядке.

6.3. Ответственность за проведение СОУТ несет руководитель образовательной организации.