

**ЧАСТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«МЕЖДУНАРОДНЫЙ ОТКРЫТЫЙ КОЛЛЕДЖ СОВРЕМЕННОГО УПРАВЛЕНИЯ»**

ОДОБРЕНО

На заседании Педагогического совета
ЧПОУ «МОКСУ»

Протокол № 1

От «03» июня 2019 г.

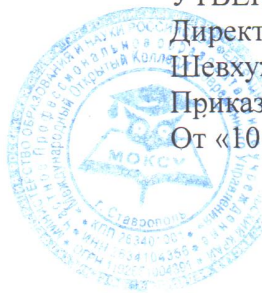
УТВЕРЖДАЮ

Директор ЧПОУ «МОКСУ»

Шевхужев А.Ф.

Приказ № 1

От «10» июня 2019 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
О ФОРМИРОВАНИИ ФОНДОВ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

г. Ставрополь 2019г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает общие требования к структуре, содержанию, оформлению и порядку разработки фондов оценочных средств (далее – ФОС) для текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплинам, модулям и практикам основных профессиональных образовательных программ (далее – ОПОП), реализуемых в ЧПОУ «МОКСУ» (далее – Колледж).

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО);

- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 года № 464;

- уставом Колледжа.

1.3. ФОС формируются Колледжем самостоятельно и являются составной частью ОПОП по соответствующей специальности/профессии СПО.

1.4. ФОС формируются на основе ключевых принципов оценивания:

- валидность - объекты оценки должны соответствовать поставленным целям обучения;

- надежность - использование единообразных показателей и критериев для оценивания достижений;

- объективность - получение объективных и достоверных результатов при проведении контроля с различными целями.

1.5. Основными требованиями, предъявляемыми к ФОС, являются:

- интегративность;

- проблемно-деятельностный характер;

- актуализация в заданиях содержания профессиональной деятельности;

- связь планируемых результатов с показателями, критериями, и оценочными средствами;

- экспертиза в профессиональном сообществе.

2. Типы и формы контроля

2.1. В соответствии с ФГОС СПО, оценка качества освоения обучающимися образовательной программы включает:

- текущий контроль;

- промежуточную аттестацию обучающихся.

2.2. Текущий контроль успеваемости осуществляется в ходе повседневной учебной работы по учебной дисциплине, междисциплинарному курсу (далее - МДК), профессиональному модулю, учебной и производственной практикам.

2.2.1. Текущий контроль должен давать подробную и реальную картину достижений и успешности усвоения обучающимися учебной программы на данный момент времени.

2.2.2. Формы и виды текущего контроля определяются преподавателями. Текущий контроль знаний обучающихся может представлять собой:

- опрос (устный или письменный);

- защиту выполненных лабораторных, практических, расчетно-графических и иных работ;

- контрольную работу;

- тестирование;
- защиту самостоятельной работы обучающихся (реферата, проекта, исследовательской работы) и другое.

2.3. Основными формами промежуточной аттестации в Колледже являются дифференцированный зачет (комплексный дифференцированный зачет) и экзамен (комплексный экзамен, экзамен по модулю, экзамен квалификационный).

2.3.1. Промежуточная аттестация обучающихся по учебной дисциплине, междисциплинарному курсу осуществляется в соответствии с рабочим учебным планом и позволяет определить качество и уровень его освоения. Предметом оценки освоения учебной дисциплины, МДК являются компетенции, умения и знания. По общеобразовательной дисциплине – личностные, метапредметные и предметные результаты обучения.

2.3.2. Промежуточная аттестация обучающихся по профессиональному модулю в целом осуществляется в форме экзамена по модулю (экзамена квалификационного) и позволяет определить сформированность профессиональных и общих компетенций, предусмотренных для ОПОП в целом. Условием допуска к экзамену по модулю (экзамену квалификационному) является успешное освоение обучающимися всех элементов программы профессионального модуля: теоретической части модуля (МДК), практик и курсовой работы (если предусмотрена).

3. Порядок разработки фондов оценочных средств

3.1. ФОС формируется по каждой дисциплине, модулю, практике в рамках одной образовательной программы, реализуемой в Колледже, рассматриваются на учебно-методическом объединении преподавателей (далее УМО), утверждаются на заседании педагогического совета Колледжа в рамках конкретной ОПОП СПО. Общее руководство разработкой ФОС осуществляет заместитель директора по учебной работе.

3.2. Ответственность за разработку ФОС по специальностям/профессиям несет заместитель директора по учебной работе, за разработку ФОС по учебной дисциплине, модулю, практике – председатели учебно-методических объединений преподавателей.

3.3. Непосредственным исполнителем разработки ФОС по дисциплине, модулю, практике является преподаватель (мастер производственного обучения) соответствующей дисциплины, модуля, практики. ФОС может разрабатываться коллективом авторов по поручению председателя учебно-методического объединения преподавателей.

3.4. При составлении, согласовании и утверждении ФОС должно быть обеспечено его соответствие:

- федеральному государственному образовательному стандарту СПО по соответствующей специальности/профессии;
- основной профессиональной образовательной программе и учебному плану соответствующей специальности/профессии СПО;
- рабочей программе дисциплины, модуля, практики, реализуемой в соответствии с ФГОС СПО;
- образовательным технологиям, используемым в преподавании данной дисциплины, модуля, практики.

3.5. Работы, связанные с разработкой ФОС, вносятся в индивидуальные планы преподавателей.

4. Структура и содержание фондов оценочных средств по общеобразовательной учебной дисциплине

4.1. Структура ФОС для общеобразовательной учебной дисциплины:

- общая характеристика ФОС;

- ФОС текущего контроля;
- ФОС промежуточной аттестации;

4.2. Общая характеристика ФОС содержит информацию о назначении ФОС, документах, на основании которых ФОС разработан, формах аттестации; сведения о планируемых результатах обучения (личностные, метапредметные и предметные результаты) согласно рабочей программы общеобразовательной учебной дисциплины и ФГОС СОО. В пункте «Показатели и критерии оценивания результатов освоения дисциплины» необходимо указать планируемые результаты освоения дисциплины, сформулировать показатели и критерии оценки указанных результатов, указать оценочные средства для проверки результатов освоения и виды контроля (текущий контроль и/или промежуточная аттестация). В пункте «Условия проведения текущего контроля и промежуточной аттестации» прописываются конкретные условия проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по общеобразовательной учебной дисциплине.

4.3. ФОС для текущего контроля содержит формы и порядок проведения текущего контроля. В данном разделе указываются конкретные оценочные средства, прописанные в пункте «Показатели и критерии оценивания результатов освоения дисциплины» в форме устного и (или) письменного опроса, тестирования, практических занятий, самостоятельной работы. Вопросы для устного и (или) письменного опроса формулируются в соответствии с дидактическими единицами. Обязательно приводятся критерии оценки по каждому оценочному средству.

4.4. ФОС для промежуточной аттестации содержит:

- вопросы для подготовки к промежуточной аттестации и примерные задания;
- процедуру проведения промежуточной аттестации;
- методические рекомендации по подготовке и проведению промежуточной аттестации по дисциплине;
- критерии оценки по результатам освоения дисциплины;
- приложения.

В приложении приводятся оценочные средства для проведения промежуточной аттестации по общеобразовательной учебной дисциплине с указанием формы и конкретных заданий для промежуточной аттестации. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации является закрытой частью ФОС по дисциплине, к которой обучающиеся доступа не имеют.

5. Структура и содержание фондов оценочных средств по учебной дисциплине

5.1. Структура ФОС для учебной дисциплины:

- общая характеристика ФОС/паспорт ФОС;
- ФОС текущего контроля;
- ФОС для промежуточной аттестации;

5.2. Общая характеристика ФОС содержит информацию о назначении ФОС, документах, на основании которых ФОС разработан и формах аттестации; сведения о планируемых результатах обучения (знать, уметь, общие и профессиональные компетенции) согласно рабочей программы учебной дисциплины, ФГОС СПО и ОПОП по специальности/профессии. В пункте «Показатели и критерии оценивания результатов освоения дисциплины» необходимо указать планируемые результаты освоения дисциплины (знания, умения, общие и профессиональные компетенции), сформулировать показатели и критерии оценки указанных результатов, указать оценочные средства для проверки результатов освоения и виды контроля (текущий контроль и/или промежуточная аттестация). В пункте «Условия проведения текущего контроля и промежуточной аттестации» прописываются конкретные условия проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по учебной дисциплине.

5.3. ФОС для текущего контроля содержит формы и порядок проведения текущего контроля. В данном разделе указываются конкретные оценочные средства, прописанные в пункте «Показатели и критерии оценивания результатов освоения дисциплины» в форме устного и (или) письменного опроса, тестирования, практических занятий, самостоятельной работы. Вопросы для устного и (или) письменного опроса формулируются в соответствии с дидактическими единицами (знать, уметь). Обязательно приводятся критерии оценки по каждому оценочному средству.

5.4. ФОС для промежуточной аттестации содержит:

- вопросы для подготовки к промежуточной аттестации и примерные задания;
- процедуру проведения промежуточной аттестации;
- методические рекомендации по подготовке и проведению промежуточной аттестации по дисциплине;
- критерии оценки результатов освоения дисциплины;
- приложения.

В приложении приводятся оценочные средства для проведения промежуточной аттестации по учебной дисциплине с указанием формы и конкретных заданий для промежуточной аттестации. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации является закрытой частью ФОС по дисциплине, к которой обучающиеся доступа не имеют.

6. Структура и содержание фондов оценочных средств по профессиональному модулю

6.3. Структура ФОС по профессиональному модулю:

- общая характеристика ФОС/паспорт ФОС;
- ФОС по междисциплинарному курсу;
- ФОС для промежуточной аттестации по профессиональному модулю;

6.4. Общая характеристика ФОС содержит информацию о назначении ФОС, документах, на основании которых ФОС разработан и формах аттестации; сведения о планируемых результатах обучения (иметь практический опыт, знать, уметь, общие и профессиональные компетенции) согласно рабочей программы профессионального модуля, ФГОС СПО и ОПОП по специальности/профессии. В пункте «Показатели и критерии оценивания результатов освоения компетенций» необходимо указать планируемые результаты освоения модуля (общие и профессиональные компетенции и соотнесенные с ними практический опыт, знания и умения), сформулировать показатели и критерии оценки указанных результатов, указать оценочные средства для проверки результатов освоения и виды контроля (текущий контроль и/или промежуточная аттестация). В пункте «Условия проведения текущего контроля и промежуточной аттестации» прописываются конкретные условия проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по профессиональному модулю.

6.5. ФОС по МДК содержит общую характеристику ФОС по МДК, оценочные средства для текущего контроля по МДК, материалов для промежуточной аттестации по МДК. В разделе «Оценочные средства текущего контроля по МДК...» указываются конкретные оценочные средства, прописанные в пункте «Показатели и критерии оценивания результатов освоения компетенций» в форме устного и (или) письменного опроса, тестирования, практических занятий, самостоятельной работы, курсовой работы (если предусмотрено). Вопросы для устного и (или) письменного опроса формулируются в соответствии с дидактическими единицами (знать, уметь). Темы практических занятий формулируются в соответствии с дидактическими единицами «уметь» в соответствии с рабочей программой профессионального модуля. Обязательно приводятся критерии оценки по каждому оценочному средству.

6.6. Оценочные средства промежуточной аттестации по МДК содержат:

- вопросы для подготовки к промежуточной аттестации и примерные задания;
- критерии оценки промежуточной аттестации по междисциплинарному курсу;
- приложения.

В приложении приводятся оценочные средства для проведения промежуточной аттестации по МДК с указанием формы и конкретных заданий для промежуточной аттестации. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации является закрытой частью ФОС по дисциплине, к которой обучающиеся доступа не имеют.

6.7. ФОС для промежуточной аттестации по профессиональному модулю включает в себя общую характеристику ФОС, вопросы для подготовки к экзамену по профессиональному модулю, условия и процедуру проведения экзамена по модулю, критерии оценок, приложения.

Общая характеристика ФОС содержит информацию о формах аттестации, предмете, объекте и методах оценки ОК и ПК.

Вопросы для подготовки к экзамену по модулю должны содержать вопросы для проверки дидактических единиц «знать», «уметь» в соответствии с рабочими программами профессиональных модулей. Кроме того, в перечень вопросов могут быть включены вопросы в соответствии с требованиями профессиональных стандартов и компетенций WS, по которым планируется проведение демонстрационного экзамена в государственной итоговой аттестации.

В приложении приводятся оценочные средства для проведения промежуточной аттестации по профессиональному модулю с указанием формы и конкретных заданий для промежуточной аттестации. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации является закрытой частью ФОС по модулю, к которой обучающиеся доступа не имеют.

7. Структура и содержание фондов оценочных средств по практике

7.1. Структура ФОС для практики:

- общая характеристика ФОС/ паспорт ФОС;
- ФОС текущего контроля;
- ФОС промежуточной аттестации;

7.2. Общая характеристика ФОС содержит информацию о назначении ФОС, формах аттестации, особенностям текущего контроля по практике; сведения о результатах освоения программы практики (вид деятельности, общие и профессиональные компетенции, уметь) согласно рабочей программы практики, ФГОС СПО и ОПОП по специальности/профессии. В пункте «Результаты освоения программы практики» необходимо указать планируемые результаты освоения дисциплины (вид деятельности, общие и профессиональные компетенции, уметь), указать требования к умениям и практическому опыту в соответствии с ФГОС СПО, показатели и методы оценки указанных результатов (текущий контроль и/или промежуточная аттестация). В пункте «Условия проведения текущего контроля и промежуточной аттестации» прописываются конкретные условия проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по практике.

7.3. ФОС для текущего контроля содержит формы, методы и критерии оценивания текущего контроля. В разделе «Оценочные средства для проведения текущего контроля по практике» указываются конкретные оценочные средства, по каждому из которых приводятся задания, соотнесенные с видами работ из программы профессионального модуля (практики) и планируемыми результатами освоения.

Виды работ по практике могут быть дополнены в соответствии с профессиональными стандартами.

7.4. ФОС для промежуточной аттестации содержит:

- условия и процедуру проведения промежуточной аттестации по практике;

- оценочные средства для проведения промежуточной аттестации по практике;
- критерии оценки результатов освоения практики. Если практика реализуется в течение нескольких семестров, то оценка за практику по промежуточной аттестации определяется как среднее арифметическое оценок за все разделы практики.

7.5. В приложении к ФОС по практике приводятся формы отчетных документов: дневника, аттестационного листа и характеристики обучающегося, а также перечень индивидуальных заданий по практике.

8. Процедура экспертизы и согласования фонда оценочных средств

8.1. ФОС для экзамена по модулю, квалификационному экзамену, практике должны согласовываться с работодателями. ФОС по учебным дисциплинам не проходят экспертизу работодателей. Процедура экспертизы и согласования ФОС для экзамена по модулю, экзамену квалификационному, практике может быть выполнена в виде рецензии от представителя работодателя.

Создаваемые ФОС проходят экспертизу с целью установления его соответствия:

- требованиям ФГОС СПО;
- ОПОП по направлению подготовки;
- рабочей программе.

8.2. ФОС по учебным дисциплинам должен иметь внутреннюю (или внешнюю) рецензию из образовательного сообщества.

8.3. ФОС по практике должен пройти согласование с работодателем.

8.4. Решение об изменении, аннулировании ФОС принимается на заседании соответствующего УМО преподавателей и оформляется протоколом заседания УМО.

9. Хранение фонда оценочных средств

6.1. ФОС по специальности формируется на бумажном и электронном носителях.

6.2. Печатный экземпляр ФОС входит в состав комплекта документов соответствующей ОПОП.

6.3. Электронные экземпляры ФОС хранятся у преподавателей и председателей УМО.

6.4. Печатные экземпляры ФОС по всем учебным дисциплинам, профессиональным модулям, практикам вместе с рецензиями хранятся в методическом кабинете Колледжа.

6.5. Фонд оценочных средств по специальностям СПО, реализуемым в Колледже, является собственностью Колледжа.